# Аналитический отчет

**по итогам контроля реализации плана ВШК**

# МКОУ «Кудалинской СОШ»за 2023-2024учебный год

Контроль проходил в соответствии с планом ВСОКО и внутришкольного контроля на 2023 - 2024 учебный год.

**Цель:** анализ результатов ВСОКО и внутришкольного контроля за 2023-2024учебный год, направленный на обеспечение эффективного управления образовательной деятельностью с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей.

# Объекты анализа:

1. Реализация ООП по уровням общего образования в соответствии с ФГОС.
2. Ведение школьной документации в соответствии с локальными нормативными актами.
3. Условия образовательной деятельности с учетом запросов участников образовательных отношений.
4. Методическая работа с педагогами по совершенствованию их образовательной деятельности по результатам контроля.

Разработанный план ВСОКО и внутришкольного контроля был направлен на реализацию Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

# Использовались следующие формы контроля:

* классно-обобщающий контроль. В школе эта форма контроля применяется в 1-х, 5-х классах и классах, требующих комплексного изучения проблем;
* обзорный контроль направлен на изучение документации и документов строгой отчетности;
* тематический контроль включал состояние процесса обучения и развития обучающихся с ОВЗ и на дому, проверку по теме «Безопасность образовательного пространства: здоровьесбережение, толерантность, психологический комфорт» (результаты обсуждались на совете при директоре). Тематический контроль охватывал также преемственность в обучении обучающихся 4–5-х классов, состояние работы со слабоуспевающими учащимися и посещаемость учащимися занятий.

**Контроль в виде мониторинга** позволял осуществлять постоянное наблюдение за нормируемой деятельностью школы, сбор и обработку информации (например, по результатам проводимых срезов знаний, обучающихся и другим вопросам) для эффективного решения задач управления школой. Результаты мониторинга обсуждались на заседаниях педагогических советов, совещаниях при директоре, заседаниях ШМО. Принимались управленческие решения по устранению выявленных недостатков.

Административный контроль: уровень учебных достижений по предметам – стартовый контроль, рубежный контроль (по четвертям, полугодиям), промежуточная аттестация

– итоговый контроль (на конец учебного года).

Разработанные планы-задания проверок позволяли членам педагогического коллектива своевременно познакомиться с целями, задачами и содержанием проверок. К проверкам привлекались социальный педагог, руководители ШМО. Итоги различных видов контроля рассматривались на педагогических советах, совещаниях при директоре, зам. директора, на заседаниях ШМО учителей-предметников. Информация оформлена в виде справок и приказов.

# Итоги контроля

Разработанный план внутришкольного контроля был направлен на реализацию педагогическим коллективом Закона «Об образовании в Российской Федерации». Он позволял охватить все направления образовательной деятельности в контексте требований ФГОС и своевременно корректировать выявленные недоработки. Результаты проведенных процедур представлены в виде справок. Уровень компетентности и методической подготовленности членов администрации школы достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями образовательной деятельности. Формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив школы на учебный год.

# 1. Реализация ООП по уровням общего образования в соответствии с ФГОС

В соответствии с планом внутришкольного контроля было изучено выполнение образовательных программ за 2023-2024 учебный год. С этой целью проводился анализ выполнения рабочих программ педагогами (1 раз в четверть). В ходе контроля установлено, что учителями ведутся записи прохождения тем в соответствии с тематическим планированием в электронных журналах (СГО)

По итогам 2023-2024учебного года следует отметить, что ООП выполнена в полном объеме: ООП НОО реализована на 100 %, ООП ООО также реализована на 100%, ООПСОО реализована на 100%.

# Выводы:

1. В 2023-2024учебном году ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО реализованы на 100%.
2. Контрольные работы, практические, лабораторные работы проведены в соответствии с графиком оценочных процедур.

# Ведение школьной документации в соответствии с локальными нормативными актами

В течение 2023-2024учебного года согласно плану ВСОКО и внутришкольного контроля проверялись:

# Личные дела обучающихся

Проверка проводилась в сентябре и в июне, и в рамках ВШК конкретных параллелей

классов. Анализ результатов позволяет оперативно устранять недостатки (обновление списка, внесение новых данных, наличие фотографий учащихся на титульном листе). Личные дела учащихся ведутся в соответствии с требованиями. Количество личных дел соответствует спискам класса; на каждом личном деле есть номер, соответствующий записи в книге движения; личные дела в основном заполнены аккуратно; отметки, вынесенные в личное дело, соответствуют итоговым отметкам, выставленным в классных журналах; есть записи решения педагогического совета о переводе в следующий класс и подписи классных руководителей; в каждом личном деле есть все необходимые документы. В ходе индивидуальной работы с учителями оперативно устраняются недоработки. Алфавитная книга ведется в соответствии с требованиями. Книга выдачи аттестатов ведется в соответствии с требованиями.

# Выполнение орфографического режима в тетрадях

Проверка осуществлялась в соответствии с планом в рамках внутришкольного контроля по параллелям классов. Проверка тетрадей показала, что не все учителя

контролируют соблюдение требований по ведению рабочих тетрадей. Обучающиеся средней школы в основном соблюдают единый орфографический режим, больше всегозамечаний связано с нарушением отступов между работами. Не все тетради обучающихся классов подписаны и имеют обложки.

# Периодичность и качество выполнения работ над ошибками в контрольных тетрадях

Проверка осуществлялась руководителями ШМО в соответствии с планом внутришкольного контроля по параллелям классов. Проверка показала, что в целом учителя организуют работу по устранению выявленных пробелов в знаниях и умениях обучающихся. Коррекция ошибок осуществляется регулярно. Учителям былорекомендовано добиваться систематического выполнения работы над ошибками в случае необходимости после каждой контрольной процедуры, в том числе словарного диктанта, полной (а не частичной) коррекции ошибок, допущенных обучающимися, индивидуализировать подход к выполнению работы над ошибками.

# Периодичность и качество проверки тетрадей учителями-предметниками.

Проверка осуществлялась в соответствии с планом внутришкольного контроля по параллелям классов. Проверка показала, что в основном, учителя – предметники проверяют рабочие тетради с периодичностью, соответствующей требованиям локального акта школы «О проверке рабочих тетрадей». Проверка проводится качественно, ошибки корректируются, отметки выставляются в целом объективно.

# Состояние классных журналов

* + 1. **Своевременность и правильность заполнения, отражение инструктажа по ТБ**

В ходе внутришкольного контроля установлено, что в целом учителя-предметники и классные руководители своевременно делают записи в журналах, обучающиеся ставятсвои

подписи после проведения инструктажа.

# Реализация рабочих программ за период обучения (прохождение практической и теоретической части программ)

В ходе внутришкольного контроля установлено, что во всех классных журналах учителями ведутся записи прохождения тем в соответствии с тематическим планированием. Изучение тематического планирования и записей в классных журналах с целью анализа выполнения образовательных программ и практической части по отдельным предметам показывают выполнение учебного плана. При этом анализируется ведение журнала классными руководителями, учителями- предметниками, прохождение программ, уровень успеваемости, система опроса, сочетание устных и письменных форм работы, посещаемость, объективность выставления отметок за четверти, учебный год. Составлены справки по ведению и заполнению журналов. Проверки показали, что большинство записей в учебных журналах заполняются согласно положению по заполнению классных журналов: своевременно и объективно выставлены отметки за четверти и полугодия.

В соответствии с планом внутришкольного контроля контролировалось качественное соответствие содержания рабочих программ. С учителями-предметниками, допустившими нарушения в оформлении журналов, проводятся индивидуальные беседы и повторное ознакомление с положением о ведении классного журнала под подпись.

# Объективность выставления отметок, накопляемость отметок

В основном проверка отмечает соблюдение норм по накопляемости отметок и объективности выставления отметок за период обучения (четверть, полугодие, учебный год). Учителя уделяют внимание проблеме опроса и накопления отметок

большинства учащихся (осуществляют как устный опрос, так и проводят письменные контрольные процедуры, за которые отметки выставляются всем обучающимся), выполняют локальный акт по ведению журнала и соблюдают нормы и сроки выставления отметок за письменные работы.

# 2.3.4. Учет посещаемости учащимися учебных занятий

Проверка классных журналов проводилась согласно плану внутришкольного контроля.При проверке делался акцент на учет посещаемости слабоуспевающих учащихся, учащихся, склонных к пропускам без уважительной причины, часто болеющих учащихся (выборочно) как в работе учителей-предметников, так и классных руководителей. Проверкой выявлено, что в целом классные руководители ежедневно следят за посещаемостью учащихся и фиксируют пропуски учащимися учебных занятий в Сведениях о количестве уроков, пропущенных учащимися. Учителя- предметники также фиксируют факт отсутствия учащегося на уроке В то же время отмечается недостаточная работа по учету посещаемости отдельных учащихся, имеющих единичные пропуски уроков (отдельных дней). Проверка отмечает факты несогласования в учете отсутствия учащихся по предметам с данными в Сведениях о количестве уроков, пропущенных обучающимися, которые ведет классный руководитель. Проверка отмечает случаи неточного заполнения пропусков, обучающихся учителями-предметниками (не отмечены отсутствующие в некоторые дни и/или наблюдается наличие отметки в день присутствия учащихся). Данные нарушения отражены в справках, приняты административные решения.

# 2.4. Состояние дневников обучающихся

Дневники проверялись в соответствии с планом внутришкольного контроля по параллелям классов. Проверка дневников показала, что внешний вид дневников, обучающихся удовлетворительный. Большинство классных руководителей добросовестно относятся к проверке дневников обучающихся: еженедельно выставляют текущие отметки учащимся, делают своевременно записи. В ходе проверки было выяснено, что не все учителя-предметники выставляют отметки за урок, контрольные и проверочные работы в дневники учащихся, тем самым исключают возможность своевременного реагирования родителей на успеваемость детей.

# Рекомендации:

1. Провести рабочее совещание по повторному ознакомлению педагогов с локальными актами школы по работе со школьной документацией.
2. Классным руководителям контролировать записи в дневниках, обучающихся еженедельно.

# Условия образовательной деятельности с учетом запросов основных участников образовательных отношений

На начало 2023/24уч.года в школе насчитывалось 11 классов, в них 146 обучающихся:45 начальной школы, 91 в классах среднего звена и 10 обучающихся в классах старшего звена. Учебный план-универсальный. В течение учебного года выбыло 6 учеников, прибыло 9 (причина: перемена места жительства); в 9 классе на конец года обучается 21 учеников, один ОВЗ, 11 класс оканчивают школу 5 человек.

В школе 7 обучающихся находились на семейной форме обучения и 6 на надомной форме.

В 2023-2024 учебном году, количественный состав учащихся менялся, на конец года обучалось 149 обучающихся.

В 2023-2024учебном году занятия в школе проводились в две смену. Режим и условия работы для организации эффективного учебно-воспитательного процесса, внеурочной деятельности обучающихся, для соблюдения основных санитарно- гигиенических требований были благоприятные. Школа работала по пятидневной рабочей неделе Продолжительность урока во 2–11-х классах – 405 минут. В 1-х классах продолжительность урока в первом полугодии – 35 минут, во втором полугодии – 40 минут. Перемены – 10, 20 минут. Во второй половине дня была организована внеурочная деятельность, организованы индивидуальные занятия, кружковой работы в школе не было из-за отсутствия финансирования.

Количество учащихся, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием – 1 обучающихся. Медаль «За особые успехи в учении» получил 1 ученик.

В муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников приняли участие 33 ученика, по двум и более предметам приняло участие 15 обучающихся. 14 человек стали – победителями, 13 человека – призёрами. Приняли участие в региональном этапе 1 обучающаяся-Тагирова Саида, которая стала победителем по обществознанию

истории и принял участие в заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников по обществознанию в г.Псков.

**Итоги**

**участия учащихся МКОУ «Кудалинская СОШ» на муниципальном этапе ВОШ**

**в 2023-2024 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  № | Предмет | ФИО  учащихся | Класс | Место | ФИО  учителя |
| 1 | Русская литература | Тагирова С | 11 | 1 | Мудунгасанов М.Г |
| 2 | История | Тагирова С. | 11 | 1 | Абдулаева А.М |
| 3 | История | Гамзатов М. | 7 | 3 | Абдулаева А.М |
| 4 | История Дагестана | Гамзатов М | 7 | 1 | Абдулаева А.М |
| 5 | История Дагестана | Абдулахидова С | 9 | 3 | Абдулаева А.М |
| 6 | Право | Тагирова С | 11 | 2 | Дайитбегова Х.М. |
| 7 | Общество знание | Тагирова С | 11 | 1 | Дайитбегова Х.М. |
| 8 | Экономика | Тагирова С | 11 | 1 | Дайитбегова Х.М. |
| 9 | Английский язык | Расулов З | 8 | 3 | Джамалудинова П.М. |
| 10 | Русский язык | Магомедова С. | 7 | 3 | Исаева З.М |
| 11 | Русская литература | Магомедов Т | 7 | 1 | Исаева З.М |
| 12 | Математика | Магомедова С. | 7 | 2 | Магомедов М.Т |
| 13 | Робототехника | Давдиев Ш | 8 | 1 | Магомедов А.Р |
| 14 | Технология | Магомедова С | 7 | 1 | Магомедов А.Р |
| 15 | Технология | Расулов З | 8 | 3 | Магомедов А.Р |
| 16 | Технология | Мугутдинов А | 9 | 3 | Магомедов А.Р |
| 17 | Биология | Расулов З | 2 | 2 | Исрапилова К.А |
| 18 | Химия | Расулов З | 3 | 3 | Алиева П.М |
| 19 | Экология | Расулов З | 8 | 1 | Исрапилова К.А |
| 20 | Экология | Магомедов Т | 7 | 1 | Исрапилова К.А |
| 21 | ОБЖ | Мугутдинов А | 9 | 1 | Гамзатов А.М |
| 22 | ОБЖ | Магомедов т | 7 | 2 | Гамзатов А.М |
| 23 | ОБЖ | Расулов З. | 8 | 2 | Гамзатов А.М |
| 24 | ОБЖ | Нагбаров К | 10 | 1 | Гамзатов А.М |
| 25 | География | Нагбаров К | 10 | 2 | Гамзатов А.М |
| 26 | Физкультура | Нагбаров К | 10 | 2 | Гамзатов А.М |
| 27 | Физкультура | Мугутдинов А | 9 | 3 | Гамзатов А.М |
| 28 | Физкультура | Магомедов Т | 7 | 3 | Магомедов М.Т |

**Итоги**

**участия учащихся МКОУ «Кудалинская СОШ» на региональном этапе ВОШ**

**в 2023-2024 учебном году.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  № | Предмет | ФИО  учащихся | Класс | Место | ФИО  учителя |
| 1 | Общество знание | Тагирова С | 11 | 1 | Дайитбегова Х.М. |
| 2 | История | Тагирова С | 11 | 3 | Абдулаева А.М |

**Итоги**

**участия учащихся МКОУ «Кудалинская СОШ» на федеральном этапе ВОШ**

**в 2023-2024 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  № | Предмет | ФИО  учащихся | Класс | Место | ФИО  учителя |
| 1 | Общество знание | Тагирова С | 11 | участник | Дайитбегова Х.М. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Итоги**

**участия учащихся МКОУ «Кудалинская СОШ» в районных научных и творческих конкурсах в 2023-2024 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  № | Название  конкурса | ФИО  учащихся | Класс | Место | ФИО  руководителя |
| 9 | Конкурс работ «Увлекательная робототехника» | Магомедова С | 2 | 3 | Гарибаева А.М |
| 10 | Конкурс работ «Увлекательная робототехника» | Дарбишева Р. | 3 | 1 | Хайбулаева С.Н |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Итоги**  **участия учащихся МКОУ «Кудалинская СОШ» в районных физкультурно-спортивных мероприятиях 2023-2024 учебном году** | | | | | |
| \  №  № | Название  мероприятия | ФИО  учащихся | Класс | Место | ФИО  руководителя |
| 1 | «Чемпионат Гунибского района по легкой атлетике» | Магомедов А | 9 | 3 | Магомедов А.Р |
| 2 | Муниципальный этап «Зарница 2,0» среди 14-17 лет | Идрисов А,  Давдиев Ш  Магомедов А.  Магомедов М Закаригаев К | 8 | 3 | Дайитбегова Х.М,  Гамзатов А.М |
| Хизриева А  Магомедов А.  Магомедов И  Лабазангаджиев Ф.,  Мугутдинов А..  Абдулахидова С. | 9 |
| Пайзулаева А | 10 |

участия учителей МКОУ «Кудалинская СОШ» в 2023-2024 учебном году в профессиональных конкурсах.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование | Награда/достижение | Хайбулаева С.Н. |
| 1 | Муниципальный этап конкурса «Учитель года 2024» | 3-место |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

По итогам 2023/2024 учебного года в школе:

 11 отличников (7,5% от общего числа школьников)

 19 (13%) обучающихся закончили год на «4» и «5»;

(3,4%) переведены с академической задолженностью

140 (96,6%) учащихся освоили обязательный минимум государственного стандарта по всем предметам

# Итоги ОГЭ 2023-2024учебный год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Всего сдавали | «5» | «4» | «3» | «2» | неявка | Средняя  оценка по ОГЭ | Качество  % |
| Математика | 25 |  | 2 | 13 | 8 | 2 | 2,7 | 8,6 |
| Русский | 25 |  | 3 | 12 | 9 | 1 | 2,7 | 13 |
| Обществознание | 16 |  | 3 | 11 | 2 | 0 | 2,4 | 18,7 |
| Биология | 11 |  | 1 | 9 | 1 | 0 | 2,5 | 9 |
| История | 3 |  | 1 | 2 | 0 | 0 | 3,3 | 66 |
| Химия | 3 |  | 0 | 3 | 0 | 0 | 3,0 | 0 |
| География | 5 |  | 0 | 5 | 0 | 0 | 3,0 | 0 |
| Информатика | 7 |  | 0 | 7 | 0 | 0 | 3,0 | 0 |

# Итоги ГВЭ-9 2023-2024учебный год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Всего сдавали | «5» | «4» | «3» | «2» | неявка | Средняя  оценка по ГВЭ | Качество  % |
| Математика | 1 | 1 |  |  |  |  | 5,0 | 100 |
| Русский | 1 | 1 |  |  |  |  | 5,0 | 100 |





**Итоги ЕГЭ 2023-2024учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Краткое наименованиешколы | Наименование предмета | Числоучастников ЕГЭ,  чел. | Преодолели минимальный порог, чел. | Преодолели минимальный порог, %. | Не преодолели минимальныйпорог, чел. | Не преодолели минимальныйпорог,  %. | Среднийбалл | ФИО учителяв 11 классе |
| МКОУ «Кудалинская СОШ» | химия | 1 | 1 | 100 | 0 | 0 | 38 | Алиева П.М |
| Матема ика (база) | 5 | 1 | 80 | 1 | 20 | 3,7 | Магомедов М.Т |
| Русский язык | 5 | 4 | 100 | 1 | 20 | 62,5 | Мудунгасанов М.Г |
| история | 1 | 1 | 100 | 0 | 0 | 91 | Абдулаева Айишат Магомаевна |
| общество знание | 1 | 1 | 100 | 0 | 0 | 96 | Дайитбегова Хадижат Магомедовна |
| биология | 1 | 1 | 100 | 0 | 0 | 46,8 | Исрапилова Кавсарат Ахмедовна |

# Успеваемость по предметам за 2023-2024:

# Математика

Работает 4 педагога: Магомедов М.Т.,Исрапилова К.А.,Алиева П.М.,Магомедов А.Р.Математика

% качества составляет -64%; успеваемость 100%. прошлый год % качества составляло -52; успеваемость 100%. геометрия % качества составляет -52%; успеваемость 100%, прошлый год % качества 47, успеваемость 100%, алгебра % качества составляет -42%; успеваемость 100%, прошлый год

% качества составлял -52.

# Физика

Работает 1 педагог:Гиличов М.М., % качества составляет 71 %, успеваемость 100%.; прошлый год % качества составлял 69; успеваемость 100%, астрономия % качества составляет76 %, успеваемость 100%.; прошлый год 84% качество.

# Информатика

Работает 1 педагог: Магомедов М.Т., % качества составляет 94%, успеваемость 100%.; прошлый год %качества составлял -87; успеваемость 100%.

# Русский язык и литература

Работает 3 педагога:Мудунгасанов М.Г.,Сиркилова И.Г.,Исаева З.М

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предметы | %качества  составляет | успеваемость |
| Русский язык | 58 | 100%. |
| Литература | 75 | 100% |

прошлый год %качества составлял по русскому языку -59; успеваемость 100%; по литературе

%качества составлял -75; успеваемость 100%;

# Химия

Учителя –Алиева П.М.% качества составляет 65%, успеваемость 100%, прошлый год

%качества составлял -59; успеваемость 100%.

# География

Работает 2 педагога Тагирова С.Г.,Гамзатов А.М % качества составляет 80%, успеваемость 100%.;прошлый год %качества составлял -70 ; успеваемость 100%.

# Биология

Работает 1 педагог: Исрапилова К.А

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предметы | %качества  составляет | успеваемость |
| Биология | 74 | 100%. |

прошлый год % качества составлял по биологии- 74, успеваемость 100

# История и Обществознание

Работает 2 педагога: Абдулаева А.М.,Дайитбегова Х.М.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предметы | %качества составляет | успеваемость |
| История | 61 | 100%. |
| Обществознание | 54 | 100% |

Прошлый год % качества составлял: история -64, успеваемость 100%, обществознание% качества составлял 54, успеваемость 100%.

**Иностранный язык** (английский язык).

Работает 1педагог: Джамалудинова П.М

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предметы | %качества  составляет | успеваемость |
| английский  язык | 63 | 100%. |

Прошлый год % качества составлял: английский язык-69, успеваемость 100.

# ИЗО

Работает 1педагог: Магомедов А.Р., %качества составляет-99, успеваемость 100%.

прошлый год %качества составлял 98 успеваемость 100%;

# Музыка

Работает 1педагог: Закаригаева А.З.,%качества составляет 99 ,успеваемость 100%.

прошлый год %качества составлял 99 успеваемость 100%;

# Технология

Работает 1педагог: Магомедов А.Р.,% качества100 составляет успеваемость 100%.

прошлый год

%качества составлял 99 успеваемость 100%;

# ОБЖ

Работает 1педагог: Гамзатов А.М.,%качества составляет-95 ,успеваемость 100%. ,

прошлый год %качества составлял 93,успеваемость 100%;

# Физическая культура

Работает 2педагога: Магомедов М.Т.,Гамзатов А.М., % качества составляет - 99 успеваемость 100%. ,прошлый год % качества составлял - 96,успеваемость 100%;

# Начальная школа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Класс | %качества  составляет | %успеваемость |
| 2класс | 90 | 100 |
| 3класс | 86 | 100 |
| 4класс | 81 | 100 |
| Итого | 86 | 100 |

**Результаты промежуточной аттестация учащихся 2-8,10 классов за 2023- 2024**

**учебный год:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 10 | итого% |
|  |
| %качества | | 75 | 52 | 80 | 39 | 63 | 55 | 71 | 64 | 63 |
| %успеваемости | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  |
| %качества | | 66 | 73 | 84 | 65 | 65 | 70 | 65 | 55 | 68 |
| %успеваемости | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 10 | итого% |
| %качества | 60 | 43 | 42 | 32 | 13 | 42 | 10 | 35 | 33 |
| %успеваемости | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| %качества | 9 | 27 | 31 | 9 | 50 | 71 | 6 | 6 | 51 |
| %успеваемости | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 10а | 10б | Итого% |
| математика | | | |
| %качества | 31 | 33 | 32 |
| %успеваемости | 100 | 100 | 100 |
| Русский язык | | | |
| %качества | 67 | 64 | 66 |
| %успеваемости | 100 | 100 | 100 |

# Результаты ВПР

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| предмет | класс | Всего  обучаю щихся | Приняло участие | Получили оценки | | | | Качество кол-во чел (%) |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| История | 11 | 5 | 5 | 1 | - | 3 | 1 | 20 |
| Химия | 11 | 5 | 5 | 1 | - | 3 | 1 | 20 |
| Биология | 11 | 5 | 5 | 1 | - | 3 | 1 | 20 |
| Обществознание | 8 | 16 | 16 | 1 | 4 | 6 | 5 | 32 |
| Русский язык | 8 | 16 | 16 | 0 | 4 | 7 | 5 | 25 |
| Математика | 8 | 16 | 16 | 1 | 4 | 6 | 5 | 32 |
| История | 7 | 13 | 13 | 2 | 3 | 4 | 4 | 70 |
| Биология | 7 | 13 | 13 | 1 | 4 | 5 | 3 | 75 |
| Русский язык | 7 | 13 | 13 | 1 | 5 | 4 | 3 | 85 |
| Математика | 7 | 13 | 13 | 2 | 4 | 5 | 2 | 90 |
| История | 6 | 20 | 20 | 3 | 7 | 7 | 3 | 50 |
| География | 6 | 20 | 20 | 3 | 6 | 7 | 3 | 45 |
| Русский язык | 6 | 20 | 20 | 3 | 7 | 5 | 5 | 50 |
| Математика | 6 | 20 | 20 | 2 | 6 | 7 | 5 | 40 |
| История | 5 | 22 | 20 | 4 | 6 | 6 | 4 | 45 |
| Биология | 5 | 22 | 20 | 5 | 7 | 6 | 2 | 54 |
| Русский язык | 5 | 22 | 20 | 3 | 6 | 8 | 3 | 40 |
| Математика | 5 | 22 | 20 | 4 | 4 | 9 | 3 | 36 |
| Окружающий мир | 4 | 9 | 9 | 2 | 2 | 3 | 2 | 44 |
| Русский язык | 4 | 9 | 9 | 3 | 2 | 3 | 1 | 55 |
| Математика | 4 | 9 | 9 | 2 | 3 | 2 | 2 | 55 |

* 1. **Организация адаптационного периода учащихся 1-х, 5-х классов**

В начале сентября в 1-х классах был проведен мониторинг готовности первоклассников к обучению. Его целью являлась оценка адаптационного потенциала первоклассников в начальный период обучения. Оценка процесса адаптации проводилась через анализ собственной продуктивной деятельности ребенка и результатов его психологического тестирования. Результаты входной диагностики позволили выявить готовность первоклассников к обучению в школе. Полученные данные используются учителями для осуществления индивидуально- дифференцированного подхода к ребенку при обучении в 1- м классе. Мотивационная сфера сформирована. Адаптация 5-х классов находилась под контролем психолога школы и классных руководителей. Проведено психологическое тестирование,результаты доведены до классных руководителей и родителей.

# Формирование УУД

Контроль проходил в несколько этапов:

1. й этап – изучение исходного уровня готовности учащихся к обучению в данном классе;
2. й этап – анализ динамики эффективности образовательной деятельности в сравнении с результатами входной диагностики;
3. й этап – итоговая диагностика, направленная на определение уровня готовности учащихся к обучению на следующем уровне.

Мониторинг учебных достижений учащихся учителя дополнили «Листками достижений», где конкретизировали основные общеучебные навыки, что позволяет отслеживать рост результатов по четвертям. Учителями накапливаются и сохраняются материалы о личностном развитии учащихся (портфолио, диагностические карты, отслеживается мониторинга облучённости учащихся).

# Внеурочная деятельность

В соответствии с требованиями ФГОС для учащихся 1–11-х классов организована внеурочная деятельность. При организации внеурочной деятельности, выборе ее содержательных направлений прежде всего школа ориентировалась на запросы родителей, законных представителей учащихся, интересы учащихся, возможности и на приоритетные направления деятельности образовательной организации. Основным преимуществом внеурочной деятельности является предоставление обучающимся возможности широкого спектра занятий, направленных на их развитие. Внеурочные занятия проводят учителя начальной школы, учителя-предметники, библиотекарь. В течение года проводились проверки рабочих программ педагогов и степень их реализации, посещаемость занятий обучающимися. Результаты контроля отражены в аналитических справках.

# Материально-техническое оснащение

Мониторинг материально-технических условий показал, что материально-технические условия соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации. В соответствии с планом внутришкольного контроля проводились проверки учебных кабинетов, спортивных залов, библиотеки. В кабинетах имеется автоматизированное рабочее место учителя (компьютеры, мультимедийные проекторы, видео- и аудиотехника, множительная техника), созданы условия для использования информационных и педагогических технологий. Все обучающиеся обеспечены учебниками из фонда библиотеки. Помимо учебных кабинетов,

обучающиеся школы имеют возможность пользоваться другими школьными кабинетами для проведения внеклассных и внеурочных занятий: спортивными, актовым залами, школьной библиотекой,

кабинетом юнармейца, площадкой ГТО во дворе школы, стадионом.

# Образовательные потребности и запросы участников образовательной деятельности

В целях изучения образовательных потребностей, обучающихся и их родителей (законных представителей) проводились анкетирования по вопросам организации внеурочной деятельности и формирования учебного плана в рамках проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений. Анкетирование проводилось в дистанционной форме, классные руководители отправили анкеты обучающимся и родителям на электронную почту. Большинство обучающихся начальных классов выразили желание, а их родители (законные представители) подтвердили желание своих детей «усилить» следующие предметы: математику, русский язык. Большинство обучающихся 5–8-х классов выразили желание, а их родители (законные представители) подтвердили желание своих детей «усилить» следующие предметы: математику, русский язык, физику, иностранный язык (английский). Большинство обучающихся 9-х классов выразили желание, а их родители (законные представители) подтвердили желание своих детей «усилить» следующие предметы: право, физику.

Учащимся с ОВЗ созданы условия для обеспечения доступного качественного образования.

# Психологическое сопровождение образовательной деятельности

Заметную роль в методической работе психологической службы играет психологическое просвещение обучающихся, родителей, учителей и классных руководителей. Результатом просвещения обучающихся является успешное использование ими психологических знаний и навыков, которые помогают успешно учиться и развиваться. Чтобы передаваемые обучающимся знания могли активно использоваться ими в процессе личностного развития, необходимо серьезно подходить к отбору содержания и форм работы. При отборе содержания учитываются не только возрастные потребности, но готовность к усвоению обучающимися тех или иных знаний и умений. Просветительское сопровождение организовано также в ответ на актуальный запрос школьника или группы обучающихся. Коррекционно-развивающаяработа была направлена на адаптационные занятия с учащимися 1-х, 5-х классов, работу с детьми группы риска, психологическую поддержку выпускников. Консультативная работа осуществлялась в форме консультаций обучающихся, учителей, родителей по вопросам развития, обучения и воспитания, индивидуальных бесед с детьми группы риска с целью профилактики девиантного поведения, участия в родительских собраниях и педагогических советах. По итогам контроля психолого- педагогического сопровождения образовательной деятельности составлены аналитические справки, педагоги получали рекомендации.

# Предупреждение неуспеваемости учащихся, объективность выставления отметок

В течение учебного года контроль осуществлялся по следующим направлениям:

1. посещаемость обучающимися учебных занятий;
2. работа учителей со слабоуспевающими обучающимися.

В целях снижения количества пропущенных без уважительных причин уроков проводились мероприятия:

1. своевременное выявление причин отсутствия обучающихся на уроке;
2. индивидуальная работа с родителями обучающихся, пропускающих уроки.

Ежемесячный анализ отчетов классных руководителей по посещаемости и успеваемости учащихся предоставлял возможность своевременно принять управленческие решения по недопущению оставления учащихся на повторное обучения и их отчисления. Мониторинг посещаемости учащимися уроков, в том числе по болезни, позволил выявить классы, в которых наблюдается самый высокий процент пропущенных дней и уроков, а также расхождение в количестве пропущенных уроков (дней) в целом с соответствующим показателем по болезни. В 2024-2025учебном году работа будет направлена по подготовку этих учащихся к ГИА, поэтому вопросу посещаемости в данном классе надо уделить повышенное внимание. С учащимся, у которых выявлено большое количестово пропусков, в том числе и по болезни велась индивидуальная профилактическая работа.

По плану внутришкольного контроля регулярно проходили проверка посещаемости занятий учащимися «группы риска» и их обучения. Проверка содержания консультативных занятий с учащимися «группы риска» не всегда приносила положительные результаты: нерегулярное посещение консультаций, невыполнение домашних заданий, также не всеми учащимися были ликвидированы пробелы знаний после проведения контрольных работ. Для ликвидации пробелов в контрольных работах учителя – предметники составляли индивидуальные маршруты, проводили работу с родителями.

# Рекомендации:

1. Продолжить работу по формированию благоприятных условий для образовательной деятельности с учетом запросов основных участников образовательных отношений.
2. Оставить на постоянном контроле вопросы посещаемости, классным руководителям более оперативно действовать в случае выявления

обучающихся, склонных к пропускам уроков без уважительных причин иопозданиям.

# 4. Методическая работа с педагогами по совершенствованию образовательной деятельности по результатам контроля

В течение 2023-2024учебного года велась работа по методической поддержке педагогов с целью совершенствования качества преподавания. С этой целью в план внутришкольного контроля на учебный год были внесены следующие мероприятия:

* собеседование с руководителями методических объединений (один раз в четверть);
* методическая помощь молодым специалистам;
* анализ протоколов заседаний методических объединений (один раз в четверть);
* собеседования с учителями (в рамках персонального контроля);
* наблюдение и контроль (посещение уроков, предметные недели, открытые уроки).

В школе постоянно отслеживаются результаты профессионального мастерства преподавателей, выраженные в итогах аттестации. Данные показатели свидетельствуют о довольно высоком уровне профессиональной компетенции педагогического коллектива, его творческом росте, который обеспечивается организацией работы педагогов по овладению достижениями психолого-педагогической науки, постоянным стимулированием их самообразования

В рамках работы с молодыми специалистами была организована:

1. Консультационно-методическая деятельность: консультации молодым учителям по вопросам:

«Заполнение журналов», «Требования к рабочим программам», «Корректировка программ»,

«Работа с одаренными детьми»; подготовка к конкурсам, соревнованиям, публичному выступлению на заседании ШМО.

1. Распространение, обобщение опыта работы: открытые уроки для молодых специалистов.
2. Научно-методическая деятельность – активное участие молодых специалистов в

школьных мероприятиях.

# Аттестация педагогических работников

Аттестацию в 2023 – 2024 учебном году проходило всего 6 педагогов: на первую квалификационную категорию: один педагог подтвердил, один педагог получил впервые. Один подтвердил высшую. Подали заявления на первую и высшую квалификационную категорию и успешно прошли аттестацию с присвоением соответствующих категорий учитель английского языка Джамалудинова П.М и учитель химии Алиева П.М Аттестованы на соответствие 2 педагога.

С целью развития профессиональной компетентности, мастерства, профессиональной культуры, обновления теоретических и практических знаний педагогов, в связи с возросшими требованиями к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач, педагоги проходят профессиональную переподготовку на курсах повышения квалификации. В 2021 – 2022 учебном году курсы повышения квалификации прошли следующие педагоги: «Реализация требований, обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» - 18 педагогов; по предмету 8 человек.руководители-2.

В современных условиях реформирования национальной системы образования особое значение уделяется наставничеству. В школе организовано наставничество по направлениям: учитель-ученик( реализуется при подготовке обучающихся к олимпиадам, спортивным соревнованиям);ученик-ученик( в рамках военно – патриотического направления работы, старший отряд юнармейцев, ведёт подготовку младшего отряда, старшая группа класса «Спасатель» ведёт обучение младшей группы); учитель-учитель ( второй год организовано наставничество над молодым специалистом); работодатель- студент( в 2023-2024 учебном году на базе МКОУ «Кудалинская СОШ» проходили преддипломную практику :3 студента педагогического Буйнакского педагогического колледжа и 1 студент ДГПУ).

# Рекомендации:

Мотивировать учителей к саморазвитию, повышению уровня профессиональных компетенций,творческому росту.

# Выводы по итогам внутришкольного контроля за 2023-2024учебный год

1. Мероприятия по контролю реализации ООП по уровням общего образования, запланированные в рамках внутришкольного контроля, реализованы на 100%.
2. Контроль ведения школьной документации в соответствии с локальными нормативными актами реализован на 100 %.

Школа функционирует стабильно:

-предоставляет доступное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям ребенка.

-направление работы соответствует целям и задачам.

2. Учебный план выполнен. Государственная программа по предметам пройдена в полном объеме, без отставаний.

1. Уровень компетенции и методической подготовленности педагогов, администрации школы достаточен для обеспечения квалифицированного преподавания и руководства всеми направлениями учебно-воспитательного процесса.
2. Создаваемая в школе система работы обеспечивает условия по реализации целей деятельности школы и позволяет решать задачи, поставленные перед педагогическим коллективом. Деятельность школы за отчетный период может быть оценена удовлетворительно. Достижения в области учебной работы обеспечили относительно успешное завершение учебного года. Программы деятельности школы реализуются в соответствии с профессиональным вкладом каждого из сотрудников школы.

# Проблемы школы:

l Недостаточная мотивация к учебной деятельности части контингента учащихся и как следствие – страдает качество УУД учащихся;

1. Отсутствие локальной сети Интернет во всех кабинетах школы;
2. Недостаточный уровень работы учителей с не мотивированными учащимися.

# Рекомендации:

1. Переориентация работы учителей на создание благоприятных условий для развития личности ученика как индивидуальности и отработку единого подхода к повышению эффективности взаимодействия урочного и внеурочного образования как средства развития познавательной активности учащихся.
2. Исследование содержания и организации учебного процесса показывают, что повысить качества знаний учащихся можно в результате:

* использования личностно ориентированных информационных технологий;
* дифференциации и индивидуализации обучения на основе учета диагностических данных;
* организации преподавания отдельных предметов на повышенном образовательном уровне (расширение профильного обучения).
* повышения эффективности проведения уроков;
* использования инновационных технологий, нетрадиционных форм и методов при проведении уроков;
* повышения мотивации обучения школьников по отдельным предметам ***.***