Утверждено

 приказом директораМКОУ «Кудалинская СОШ»

 от «16» 12.2024

 \_\_\_\_\_\_\_\_М.М. Кагиров

 **ПОЛОЖЕНИЕ**

 **об организации питьевого режима**

 **МКОУ «Кудалинская СОШ»**

## Общие положения

* 1. Положение об организации питьевого режима МКОУ «Кудалинская СОШ» (далее – Положение) разработано в соответствии с:
		+ Федеральным законом Российской Федерации от 26.12.2012 № 273-ФЗ «Об

образовании в Российской Федерации»;

* + - Федеральным законом от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
		- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской

Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СП 2.4. 3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;

* + - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32 Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
		- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении [санитарных правил и норм](https://docs.cntd.ru/document/573500115#6560IO) [СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению](https://docs.cntd.ru/document/573500115#6560IO) [безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания](https://docs.cntd.ru/document/573500115#6560IO)»
		- Уставом МКОУ «Кудалинская СОШ» (далее – школа);
		- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
	1. Положение разработано с целью создания благоприятных условий для

жизнедеятельности организма ребенка в процессе обучения.

* 1. Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в образовательном учреждении.

## Организация питьевого режима

* 1. В школе предусмотрено централизованное обеспечение обучающихся питьевой водой. Питьевой режим организован в форме поставок воды в расфасованные емкости, кулеров с водой, а также водой из системы фильтрации, установленной в помещении столовой.
	2. Для обучающихся обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их нахождения в школе. Кулеры устанавливаются в кабинетах.
	3. Бутилированная вода, поставляемая для школы, в обязательном порядке проверяется на наличие документов о ее происхождении, качестве и безопасности согласно контракту поставки.
	4. В школе определено место хранения полных бутылей с водой и место хранения пустой тары. В данных помещениях соблюдаются санитарно-гигиенические нормы и правила хранения.
	5. В школе назначены ответственные лица, отвечающие за заказ, получение, хранение и утилизацию воды, а также соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием бутилированной воды и одноразовых стаканчиков.

## Эксплуатация питьевых установок и кулеров

* 1. Сохранять маркировку с бутыли с информацией о дате выпуска воды до конца ее использования.
	2. Бутыль с водой устанавливается в прохладном месте (t не выше +20С), куда не попадают прямые солнечные лучи, а также, вдали от отопительных приборов.
	3. Устанавливать бутыль или специальную подставку для нее на твердую и ровную поверхность.
	4. Ответственное лицо следит за указанным на крышке бутылки сроком годности и за тем, чтобы просроченный продукт не был употреблен.
	5. Замену емкости с питьевой водой предусматривать по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 недели.
	6. Порядок установки помпы на бутыль: снять полиэтиленовую упаковку (пленку) с бутыли; тщательно вымыть руки; протереть горловину бутыли чистой салфеткой; снять с бутыли защитный колпачок и пробку; вставить дополнительную секцию в водозаборную трубку, затем собранную трубку вставить в насос, вставить насос в бутыль; закрутить на бутыль основание насоса, присоединить кран к насосу; через несколько поступательных движений нажимного стакана вода будет вытекать из отверстия носика наливного крана.
	7. Рекомендации по использованию помпы:
		+ устанавливать помпу необходимо чистыми руками,
		+ не следует касаться руками носика помпы, не пить воду непосредственно из носика помпы,
		+ при каждой смене бутыли разбирать помпу и промывать,
		+ при наливе воды следить, чтобы носик крана не касался стакана,
		+ исключите засасывание жидкости из стакана в бутыль обратным током (кран глубоко в стакан не опускать),
		+ заменять воздушный фильтр помпы по мере загрязнения. Проверять его загрязнение при мойке помпы.
	8. Обучающиеся и работники школы должны иметь индивидуальную емкость (специализированную бутылку, стакан) для употребления питьевой воды в школе.
	9. Обработка и замена дозирующих устройств подачи питьевой воды проводится в соответствии с эксплуатационной документацией (инструкцией) изготовителя.
	10. Все сотрудники школы должны информировать ответственное лицо,

назначенное директором школы:

* + - о неприятном запахе, вкусе воды;
		- о зеленом налете в бутылке, помутнении воды, если таковые имеются;
		- о неисправности устройства подачи питьевой воды.

## Запрещается

* 1. Человеку с инфекционными заболеваниями в целях защиты воды менять бутылки и производить мойку помпы/санитарную обработку.
	2. Распылять вещества, в том числе, ароматические, вблизи устройств подачи питьевой воды.
	3. Пропускать через аппарат жидкости, не предусмотренные производителем;
	4. Самостоятельно чинить аппарат;
	5. Ломать аппарат;
	6. Выливать жидкость в накопитель;
	7. Использовать кулер для других целей, кроме осуществления питьевого режима.

## Заключительные положения

* 1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников, согласовывается с Советом родителей (законных представителей) обучающихся, утверждается приказом директора школы;
	2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок;
	3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.